

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Phong trào “Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2026 - 2030” tại Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh An Giang

Căn cứ Quyết định số 1373/QĐ-TTg ngày 30/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021 - 2030”; Quyết định số 1315/QĐ-TTg ngày 09/11/2023 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai Phong trào “Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023 - 2030”;

Căn cứ Kế hoạch số 371/KH-UBND ngày 08/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc tiếp tục triển khai thực hiện Phong trào “Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023 - 2030” trên địa bàn tỉnh An Giang;

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh An Giang (sau đây gọi tắt là Ban Quản lý Khu kinh tế) xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các mục tiêu, nội dung của Kế hoạch số 371/KH-UBND ngày 08/7/2026 của UBND tỉnh An Giang tại Ban Quản lý Khu kinh tế. Chuyển đổi mạnh mẽ nhận thức của 100% công chức, viên chức và người lao động từ "học tập khi có yêu cầu" sang "chủ động, tự giác học tập thường xuyên" trên môi trường số, lấy tự học làm cốt lõi.

- Phát triển toàn diện năng lực số, năng lực thông tin và trình độ ngoại ngữ cho đội ngũ công chức, viên chức và người lao động của Ban Quản lý Khu kinh tế để phục vụ trực tiếp cho công tác chuyên môn, quản lý quy hoạch, xúc tiến đầu tư. Đảm bảo đội ngũ có đủ trình độ làm việc trong môi trường quản lý, điều hành số, đáp ứng yêu cầu thu hút đầu tư chất lượng cao.

- Phấn đấu đạt và giữ vững danh hiệu “Đơn vị học tập” cấp tỉnh theo tiêu chuẩn tại Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT. Đồng thời, thúc đẩy tỷ lệ công chức,

viên chức và người lao động của Ban Quản lý Khu kinh tế đăng ký và được công nhận danh hiệu “Công dân học tập” đạt và vượt chỉ tiêu giai đoạn đề ra.

- Phát huy vai trò quản lý nhà nước đề đơn đốc, hướng dẫn các doanh nghiệp đang hoạt động trong các khu công nghiệp, khu kinh tế tích cực tham gia xây dựng mô hình “Đơn vị học tập”, “Công dân học tập”. Từ đó, nâng cao chất lượng tay nghề, kỹ năng số của công nhân lao động, tạo lợi thế cạnh tranh về nguồn nhân lực cho tỉnh.

- Kịp thời phát hiện, biểu dương và đề xuất khen thưởng những tập thể (phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc) và cá nhân có giải pháp, sáng kiến đột phá, ứng dụng hiệu quả vào thực tiễn công tác hành chính và hỗ trợ đầu tư.

2. Yêu cầu

- Phong trào thi đua phải được triển khai sâu rộng đến từng phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc và toàn thể công chức, viên chức và người lao động. Kết quả tham gia học tập của cá nhân, tập thể phải được xem là một tiêu chí để bình xét thi đua, phân loại chất lượng công chức, viên chức cuối năm.

- Kế hoạch triển khai của Ban phải xác định rõ người thực hiện, rõ việc cần làm, rõ tiến độ thời gian, rõ trách nhiệm cá nhân (nhất là vai trò người đứng đầu), rõ sản phẩm đầu ra (văn bản, chứng chỉ, sáng kiến) và rõ thẩm quyền xử lý.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng lồng ghép tối đa vào các cuộc họp giao ban bộ phận, các buổi sinh hoạt chuyên đề sẵn có hoặc thông qua hệ thống e-learning, phần mềm quản lý văn bản, không tổ chức các sự kiện rườm rà gây lãng phí thời gian và ngân sách.

- Việc bình xét, đề xuất khen thưởng phải đảm bảo công khai, minh bạch, đúng đối tượng và tiêu chuẩn. Tập thể hoặc cá nhân được đề xuất Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh phải chứng minh được có mô hình, sáng kiến, giải pháp đột phá cụ thể mang lại hiệu quả thực tế.

II. MỤC TIÊU PHÂN ĐẦU GIAI ĐOẠN 2026 - 2030

1. Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc

- *Giai đoạn 1 (Đến hết năm 2026):*

- + 100% công chức, viên chức và người lao động được quán triệt, phổ biến phong trào thi đua xây dựng xã hội học tập.

- + Mỗi phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc triển khai 100% hoạt động quản lý, xử lý hồ sơ trên môi trường số.

+ Phần đầu ít nhất 50% công chức, viên chức và người lao động đạt danh hiệu “Công dân học tập”. Ban Quản lý Khu kinh tế hoàn thành hồ sơ tự đánh giá công nhận danh hiệu “Đơn vị học tập” cấp tỉnh.

- *Giai đoạn 2 (Đến năm 2030):*

+ 100% công chức, viên chức và người lao động trong diện quy hoạch, bổ nhiệm được đào tạo, bồi dưỡng đạt chuẩn về lý luận chính trị, quản lý nhà nước và kỹ năng chuyên môn.

+ Phần đầu trên 70% công chức, viên chức và người lao động được trang bị năng lực thông tin nâng cao và kỹ năng số phục vụ dịch vụ công trực tuyến.

+ Nâng tỷ lệ công chức, viên chức và người lao động đạt danh hiệu “Công dân học tập” lên 60%. Ban Quản lý Khu kinh tế giữ vững danh hiệu “Đơn vị học tập” cấp tỉnh.

2. Doanh nghiệp trong các khu công nghiệp, khu kinh tế

- ***Mục tiêu năm 2026:*** Vận động, hướng dẫn ít nhất 40% doanh nghiệp quy mô lớn (sử dụng trên 200 lao động) ban hành quy chế nội bộ về hỗ trợ bồi dưỡng, đào tạo nghề, kỹ năng số cho công nhân. Phần đầu 40% công nhân lao động tại các đơn vị này đạt danh hiệu “Công dân học tập”.

- ***Mục tiêu đến năm 2030:*** Hỗ trợ, thúc đẩy trên 60% doanh nghiệp trong KCN, KKT xây dựng và đạt mô hình “Đơn vị học tập”. Đạt và vượt các chỉ tiêu về tỷ lệ công nhân lao động được đào tạo lại nghề, kỹ năng công nghệ theo Quyết định số 1268/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

III. NỘI DUNG THI ĐUA VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức

- Lồng ghép việc tuyên truyền Kế hoạch 371/KH-UBND vào các buổi họp cơ quan, sinh hoạt Chi bộ định kỳ.

- Đẩy mạnh đăng tải bài viết về các gương tự học, các mô hình học tập trực tuyến hiệu quả lên Trang thông tin điện tử của Ban Quản lý Khu kinh tế nhằm lan tỏa văn hóa học tập tự giác.

2. Đẩy mạnh chuyển đổi số trong tự học và nâng cao năng lực chuyên môn

- Khuyến khích công chức, viên chức và người lao động tham gia các khóa học trực tuyến (E-learning) về quản lý kinh tế, dịch vụ công, ngoại ngữ (tiếng Anh) để đáp ứng yêu cầu hội nhập toàn cầu.

- Thi đua nâng cao năng lực số, xử lý hồ sơ hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, hướng tới mục tiêu 100% hồ sơ đầu tư, quy hoạch được xử lý đúng hạn, khoa học trên môi trường số.

3. Đồng hành, khuyến khích doanh nghiệp khu công nghiệp, khu kinh tế xây dựng "Đơn vị học tập"

- Phòng Quản lý Đầu tư và Doanh nghiệp làm đầu mối phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh tổ chức các chương trình phổ biến pháp luật, đào tạo kỹ năng số và an toàn lao động trực tiếp tại doanh nghiệp.

- Vận động người sử dụng lao động bố trí thời gian, kinh phí hợp pháp để công nhân được tham gia các lớp bồi dưỡng tay nghề, nâng cao trình độ chuyên môn kỹ thuật.

4. Hoàn thiện cơ chế, chính sách hỗ trợ nội bộ

- Cân đối, bố trí nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng hằng năm theo đúng quy định để hỗ trợ công chức, viên chức và người lao động tham gia các lớp chuẩn hóa theo vị trí việc làm.

- Nghiên cứu cơ chế biểu dương, khen thưởng nội bộ bằng tinh thần và vật chất đối với các cá nhân có thành tích xuất sắc, đạt các văn bằng chứng chỉ chuyên môn cao.

IV. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

1. Đối tượng:

Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Ban Quản lý Khu kinh tế; các doanh nghiệp trong khu công nghiệp, khu kinh tế và toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của Ban.

2. Tiêu chuẩn khen thưởng đối với tập thể, cá nhân thuộc Ban:

- ***Đối với tập thể (Phòng, đơn vị trực thuộc):*** 100% công chức, viên chức và người lao động của phòng hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn; phòng có tỷ lệ cá nhân đạt danh hiệu “Công dân học tập” đạt và vượt chỉ tiêu; có giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin hiệu quả trong xử lý công việc.

- ***Đối với cá nhân công chức, viên chức và người lao động:*** Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao; được công nhận danh hiệu “Công dân học tập”; có ít nhất 01 giải pháp hoặc sáng kiến cải tiến hành chính được Hội đồng Sáng kiến Ban Quản lý công nhận và đưa vào áp dụng thực tế mang lại hiệu quả cao.

3. Tiêu chuẩn đối với các doanh nghiệp trong khu công nghiệp, khu kinh tế: Ban hành đầy đủ quy chế đào tạo nội bộ; tạo điều kiện tối đa về thời gian, kinh phí cho công nhân học tập; được công nhận là “Đơn vị học tập” và có nhiều đóng góp vật chất, sản phẩm cho phong trào khuyến học của địa phương.

V. HÌNH THỨC, HỒ SƠ VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Hình thức khen thưởng:

- **Hằng năm:** Tùy thuộc vào thành tích thực tế, Ban Quản lý Khu kinh tế xét tặng Giấy khen của Trưởng ban hoặc lựa chọn cá nhân/tập thể xuất sắc nhất để đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen (không quá 01 bằng khen/năm).

- **Sơ kết giai đoạn 1 (vào năm 2027):** Đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen cho tối đa 02 tập thể/cá nhân tiêu biểu xuất sắc.

2. Thủ tục, hồ sơ trình khen thưởng: Hồ sơ bao gồm Tờ trình của đơn vị, Biên bản họp xét duyệt của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Ban Quản lý Khu kinh tế và Báo cáo thành tích chuyên đề (nêu rõ tên sáng kiến, giải pháp đột phá đã áp dụng thành công).

3. Tiến độ thực hiện:

- **Quý III/2026:** Ban hành Kế hoạch chính thức, thành lập Ban Chỉ đạo phong trào cấp Ban và tổ chức cho các bộ phận đăng ký chỉ tiêu thi đua.

- **Định kỳ trước ngày 15/01 hằng năm:** Các phòng, đơn vị trực thuộc gửi báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Ban để tổng hợp, chuẩn bị hồ sơ báo cáo gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/02.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Ban:

Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn đơn đốc, theo dõi việc thực hiện Kế hoạch này; là đầu mối tổng hợp số liệu, tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo Phong trào thi đua của Ban Quản lý Khu kinh tế. Định kỳ tổng hợp số liệu báo cáo, lập hồ sơ thi đua khen thưởng trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Ban Quản lý Khu kinh tế.

2. Phòng Quản lý Đầu tư và Doanh nghiệp:

Chịu trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai xây dựng mô hình “Đơn vị học tập”, “Công dân học tập” tại các doanh nghiệp trong khu công nghiệp, khu kinh tế cửa khẩu; kịp thời phát hiện các doanh nghiệp tiêu biểu để đề xuất khen thưởng.

3. Các Phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc:

Căn cứ nội dung Kế hoạch, phổ biến cho toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong bộ phận đăng ký chỉ tiêu "Công dân học tập" và nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn gắn với chuyển đổi số.

Đề nghị các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc triển khai Kế hoạch nêu trên đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động của đơn vị mình. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng và đơn vị trực thuộc báo cáo đề xuất kịp thời cho Lãnh đạo Ban (qua Văn phòng) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Sở Nội vụ - Ban TĐKT (để phối hợp);
- TB và các PTB;
- Các phòng và đơn vị trực thuộc;
- Lưu VP, mnđp.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Hữu Sương